UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ VĨNH LỘC**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 536 /BC-UBND	*Vĩnh Lộc, ngày 17 tháng 9 năm 2026*

BÁO CÁO
Công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý III năm 2026
(Từ ngày 15/7/2026 đến ngày 14/9/2026)

Kính gửi: Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa.

Thực hiện Công văn số 2677/VP-HCC của Uỷ ban nhân dân tỉnh Thanh Hoá về việc thực hiện chế độ báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính theo quy định tại Thông tư số 09/2026/TT-BTP ngày 15/6/2026 của Bộ Tư pháp.

UBND xã Vĩnh Lộc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính quý III năm 2026 với những nội dung sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)

Không có nội dung báo cáo

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

Không có nội dung báo cáo

3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC

Không có nội dung báo cáo

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Không có nội dung báo cáo

5. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC dựa trên dữ liệu

UBND xã đã công khai, niêm yết trên Trang Thông tin điện tử 8 Quyết định của các Bộ: Tư pháp, Y tế, Công an, Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường về danh mục 20 thành phần hồ sơ/giấy tờ được thay thế bằng việc tra cứu khai thác dữ liệu đã được các bộ, ngành chia sẻ kết nối; theo đó, các TTHC có thành phần hồ sơ, giấy tờ sử dụng thông tin từ Cơ sở dữ liệu được công bố đã được tái cấu trúc quy trình để sử dụng thông tin, dữ liệu từ Cơ sở dữ liệu được công bố để thay thế thành phần hồ sơ hoặc cắt giảm TTHC.

6. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số tiếp nhận mới trong kỳ: 03; số từ kỳ trước chuyển qua: 0; số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính: 03; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính: 0

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 03; trong đó số đã được đăng tải công khai: 03.

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý: 0

7. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 2.498 (trực tuyến: 2.481; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 17)

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 2.408; trong đó, giải quyết trước hạn: 2.232 đúng hạn: 176, quá hạn: 0.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 90; trong đó, trong hạn: 90 , quá hạn: 0

(Gửi kèm theo phụ lục)

8. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

- Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về Thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định 107/2021, ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ **s**ửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-VPCP, ngày 11/01/2022 của Văn phòng Chính phủ, về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, UBND đã thành lập Trung tâm Phục vụ HCC xã Vĩnh Lộc và đã làm biển hiệu nhận diện Bộ phận một cửa.

- UBND xã bố trí địa điểm tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, Trung tâm được trang bị 06 máy tính, 6 máy in, 04 máy scan, máy lấy số tự động và các trang thiết bị khác như bàn, ghế phục vụ cho người dân, doanh nghiệp đến giải quyết các TTHC.

- UBND xã đã niêm yết công khai TTHC tại Trung tâm Phục vụ HCC để thuận tiện cho các tổ chức, cá nhân đến giao dịch công việc; thường xuyên cập nhật các quyết định của UBND tỉnh về công bố danh mục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ để niêm yết công khai tại Trung tâm Phục vụ HCC, trên hệ thống Đài truyền thanh và Cổng thông tin điện tử xã.

- Hiện tại số TTHC áp dụng tại UBND cấp xã là: 363 TTHC (gồm: 298 DVC trực tuyến toàn trình và 65 DVC trực tuyến một phần). Duy trì công khai đầy đủ số điện thoại và địa chỉ thư điện tử của người đứng đầu cơ quan và cán bộ được phân công tiếp nhận phản ánh, kiến nghị. Trong quý III năm 2026, không có đơn, thư, phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính, TTHC gửi đến UBND xã.

- UBND xã giao các công chức chuyên môn trong quá trình thực hiện nhiệm vụ giải quyết TTHC thường xuyên rà soát để đề nghị cắt giảm, đơn giản hoá TTHC.

- UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp thực hiện DVC trực tuyến một phần, DVC trực tuyến toàn trình.

Đồng thời triển khai Kế Hoạch số 196 ngày 30/7/2026 triển khai mô hình **Dịch vụ công lưu động** là một giải pháp phù hợp nhằm đưa hoạt động hướng dẫn, hỗ trợ dịch vụ công đến gần người dân, nhất là những nhóm khó khăn trong tiếp cận dịch vụ công tại Trung tâm.

9. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

- Để triển khai thực hiện TTHC trên môi trường điện tử, UBND xã đã quan tâm chỉ đạo, đầu tư trang thiết bị, chỉ đạo thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC.

- Kết quả thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên cổng dịch vụ công quốc gia xã Vĩnh Lộc trong quý III năm 2026 cụ thể như sau:

- Tỷ lệ TTHC công bố, cập nhật công khai đúng hạn đạt 100%.

- Kết quả xử lý hồ sơ đạt 96,40% đúng hạn và trước hạn.

- Tỷ lệ nộp hồ sơ qua Dịch vụ công trực tuyến 100%.

- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt 100%.

- Mức độ hài lòng trong việc giải quyết thủ tục hành đạt 100%.

- Tỷ lệ số hoá hồ sơ đạt 100%.

10. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

- Để thực hiện tốt công tác cải cách TTHC. UBND xã Vĩnh Lộc thường xuyên tuyên truyền các văn bản liên quan đến thực hiện TTHC; thực hiện dịch vụ công trực tuyến một phần, toàn trình trên hệ thống loa truyền thanh của xã, lồng ghép tại các hội nghị, trên hệ thống website của xã để người dân, doanh nghiệp tham gia giám sát hoạt động cải cách TTHC của các cơ quan hành chính Nhà nước, qua đó góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến TTHC của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Đồng thời thực hiện nghiêm túc việc niêm yết, công khai TTHC, nội dung, địa chỉ, số điện thoại tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và hành vi hành chính tại trụ sở cơ quan và Cổng/Trang thông tin điện tử theo quy định để người dân và doanh nghiệp biết, theo dõi và thực hiện.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử thường xuyên được quan tâm thực hiện và đạt được kết quả cao. Trách nhiệm của cán bộ, công chức đặc biệt là cán

bộ, công chức tại bộ phận Một cửa trong giải quyết TTHC ngày càng được nâng cao. Trang, thiết bị, cơ sở vật chất phục vụ cho công tác CCHC đang được đầu tư, nâng cấp, đặc biệt dưới sự quan tâm chỉ đạo của UBND xã đang từng bước khắc phục được những tồn tại hạn chế về cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

Tiếp tục thực hiện giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông có hiệu quả theo quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về Thực hiện cơ chế một cửa một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Nghị định 107/2021, ngày 06 tháng 12 năm 2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-VPCP, ngày 11/01/2022 của Văn phòng Chính phủ thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của cấp trên về công tác kiểm soát TTHC.

- Thường xuyên cập nhật, niêm yết công khai các TTHC theo quy định, trong đó tập trung rà soát, cập nhật đầy đủ, đúng quy định các TTHC tại bộ phận một cửa của xã và trên website của xã.

- Tiếp tục thực hiện rà soát, đánh giá TTHC nhằm đề nghị cắt giảm những TTHC không cần thiết, không còn phù hợp gây phiền hà, khó khăn cho người dân, doanh nghiệp; tiếp tục cải tiến quy trình xử lý nhằm rút ngắn thời gian giải quyết TTHC.

- Đa dạng hóa các hoạt động truyền thông hỗ trợ cải cách TTHC, kiểm soát TTHC; tổ chức thực hiện tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo đúng quy định.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, nâng cao hiệu quả của cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn huyện; đặc biệt nâng cao cao hiệu quả dịch vụ công trực tuyến một phần, DVC trực tuyến toàn trình và dịch vụ bưu chính công ích.

- Tăng cường công tác tham mưu giải quyết đơn thư, khiếu nại, tố cáo, làm tốt công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức của người dân để hạn chế đơn thư vượt cấp.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện và đồng bộ hệ thống phần mềm và hạ tầng công nghệ thông tin, bảo đảm hoạt động ổn định, thuận lợi cho việc tiếp nhận và xử lý hồ sơ trực tuyến.

Đơn giản hóa, cắt giảm những TTHC không cần thiết nhằm tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp.

Tăng cường phối hợp trong việc giải quyết các TTHC liên thông; kịp thời hướng dẫn, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

Thường xuyên cập nhật, cung cấp đầy đủ các quy định mới về TTHC để địa phương kịp thời triển khai thực hiện.

Đối với phần mềm Một cửa của các bộ, ngành; đề nghị phối hợp với các Bộ, ngành bổ sung một số chức năng thống kê, tổng hợp báo cáo tiến độ giải quyết TTHC và một số chức năng thông báo tình trạng giải quyết TTHC khác như trên phần mềm Một cửa của tỉnh.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý III năm 2026. Ủy ban nhân dân xã Vĩnh Lộc trân trọng báo cáo Văn phòng UBND tỉnh Thanh Hóa./.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch, PCT UBND xã;
- Lưu: VT, HCC.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ VĨNH LỘC T. THANH HÓA

Trần Thanh Bình

Biểu số 06a/BTP/KSTT

KẾT QUẢ XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ (PAKN) VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH VÀ HÀNH VI HÀNH CHÍNH TẠI UBND XÃ VĨNH LỘC

- Đơn vị báo cáo: UBND Xã Vĩnh Lộc
- Đơn vị nhận báo cáo: UBND tỉnh.

Kỳ báo cáo: Quý III năm 2026

(Từ ngày 15/6/2026 đến ngày 14/9/2026)

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 17/9/2026 của UBND xã Vĩnh Lộc)

Đơn vị tính: Số PAKN.

STT	Tên ngành, lĩnh vực có PAKN	Số lượng PAKN được tiếp nhận					Kết quả xử lý PAKN								Số PAKN đã xử lý được đăng tải công khai
							Đã xử lý					Đang xử lý			
		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Theo nội dung		Theo thời điểm tiếp nhận		Tổng số	Hành vi hành chính	Quy định hành chính	
			Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ		Hành vi hành chính	Quy định hành chính	Từ kỳ trước	Trong kỳ				
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)=(6)+(7)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)=(9)+(10)=(11)+(12)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)=(14)+(15)	(14)	(15)	(16)
1	Hộ tịch - Tư pháp	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1
2	Xây dựng	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1
3	Lao động-TBXH	1	0	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1
TỔNG CỘNG		**3**	**3**	**0**	**0**	**3**	**3**	**3**	**0**	**0**	**3**	**0**	**0**	**0**	**3**

Biểu số 07a/BTP/KSTT

TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT TTHC TẠI UBND XÃ/PHƯỜNG… TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT TTHC

Kỳ báo cáo: Quý III năm 2026

(Từ ngày 15/6/2026- 14/9/2026)

(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 17/9/2026 của UBND xã Vĩnh Lộc)

- Đơn vị báo cáo: UBND xã Vĩnh Lộc

- Đơn vị nhận báo cáo: UBND tỉnh.

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận						Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ				Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Trực tuyến toàn trình	Trực tuyến một phần	Qua dịch vụ bưu chính	Trực tiếp								
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)+(7)+(8)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(10)+(11)+(12)	(10)	(11)	(12)	(13)=(14)+(15)	(14)	(15)
1	Hộ tịch- Tư pháp	1612	1509	103	0	0	0	1612	1515	97	0	0	0	0
2	Chứng thực	303	0	303	0	0	0	303	303	0	0	0	0	0
3	Cấp phép xây dựng	4	4	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0
4	An toàn thực phẩm	33	33	0	0	0	0	31	31	0	0	2	2	0
5	Đăng ký giấy phép kinh doanh	311	311	0	0	0	0	300	280	20	0	11	11	0
6	Văn hoá – xã hội	30	30	0	0	0	0	30	30	0	0	0	0	0
7	Đất đai	205	0	188	0	0	17	128	69	59	0	77	77	0
TỔNG CỘNG		**2498**	**1887**	**594**	**0**	**0**	**17**	**2408**	**2232**	**176**	**0**	**90**	**90**	**0**

Lưu ý: *Ngoài các quy đinh trên th*

- Cột (3) = Cột (9) + Cột (13);

- Cột (8) kỳ trước chuyển qua = Cột (13) đang giải quyết của kỳ liền trước của kỳ báo cáo. Ví dụ: Tại Báo cáo năm 2025: cột 13 = 200 hồ sơ; thì Báo cáo 6 tháng đầu năm 2026 Cột 8 = 200 hồ sơ.

Biểu số 08b/BTP/KSTT

KẾT QUẢ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG CỦA CẤP XÃ
Kỳ báo cáo: Quý III năm 2026
(Từ ngày 15/6/2026- 14/9/2026)
(Kèm theo Báo cáo số /BC-UBND ngày 17/9/2026 của UBND xã Vĩnh Lộc)

- Đơn vị báo cáo: UBND xã Vĩnh Lộc
- Đơn vị nhận báo cáo: UBND tỉnh.

Đơn vị tính: Điểm tiếp nhận, người.

STT	Trung tâm Phục vụ hành chính công (TPVHCC) xã/phường	Số lượng điểm tiếp nhận	Nhân sự			Đánh giá trang thiết bị tại các TTPVHCC			
			Chuyên trách của TTPVHCC	Cơ quan/phòng chuyên môn cử đến TTPVHCC	Nhân viên hợp đồng	Trang bị đủ máy tính cho cán bộ tiếp nhận/giải quyết TTHC	Trang bị đủ máy tính hỗ trợ thực hiện Dịch vụ công trực tuyến	Trang bị đủ máy scan	Trang bị đủ màn hình cảm ứng tra cứu thông tin, đánh giá
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
	Xã Vĩnh Lộc	01	06	0	0	1	1	1	0

Lưu ý:
- Kỳ Báo cáo tháng, UBND xã, phường không phải điền và gửi biểu này.
- Các cột (3), (4), (5), (6): Điền số liệu;
- Các cột (7), (8), (9), (10): Trang bị đủ điền 1, Trang bị chưa đủ điền 0.